|  |
| --- |
|  |
| 1. |  |  | Veuillez communiquer avec l'équipe des Services au employés au 1-833-847-3675 et après avoir selectionné votre langue de choix, sélectionner l'option "pour annoncer un décès". Le centre est ouvert du lundi au vendredi, de 8h à 18h, heure de l'Est. Le représentant demandera de fournir des détails, lesquels seront transmis aux équipes des successions et des retraites. Un spécilaliste des successions communiquera par la suite avec le conjoint survivant, ou le plus proche parent, pour passer en revue le processus et les prochaines étapes. |  |  |
| 2. |  |  | Mettre à jour vos informations dépôt direct, le cas échéant. |  |  |
| 3. |  |  | Mettre à jour vos informations de contact d'urgence, le cas échéant. |  |  |
| 4. |  |  | Mettez à jour l'information sur le bénéficiaire de votre régime de retraite, le cas échéant. Si vous participaez au régime de retraite à prestations ou à cotisation déterminées, au régime de retraite hybride ou au régime interentreprises (RRI), veuillez communiquer avec votre adminstrateur de régimes de retraites au 1 833-847-3675 et sélectionez l'option appropriée. |  |  |
| 5. |  |  | Pour vous renseigner sur les changements à apporter à vos exonérations fiscales, consultez le site de Service Canada, et Revenu Québec pour les résidents du Québec le cas échéant. |  |  |